BASES DE SELECCIÓN PARA A CONTRATACIÓN LABORAL TEMPORAL, A TEMPO PARCIAL, A TRAVÉS DA MODALIDADE CONTRACTUAL DE SERVIZO DETERMINADO, DUN/HA PROFESOR/A DE MÚSICA, ESPECIALIDADE CLARINETE

1.- OBXECTO

O obxecto das presentes bases é regula-la contratación laboral temporal, a tempo parcial, a través da modalidade contractual de servizo determinado, dun/ha profesor/a de música, especialidade clarinete, para impartir clases no Conservatorio Municipal e na Escola de Música Municipal do Barco, durante o período escolar 2010-2011, sendo a duración máxima do contrato ata o 30/09/2011, quedando rescindida nese momento a relación laboral con concello a todos os efectos.

O contrato formalizarase baixo a fórmula de servizo determinado, a tempo parcial, 6 horas semanais (código do contrato 501), constituíndo o servizo a impartición de clases de música de clarinete durante o curso 2010-2011; ademais, se fora necesario, o/a profesor/a tamén poderá impartir outras especialidades musicais dentro do Conservatorio ou da Escola de Música Municipal do Barco sempre e cando sexan autorizadas pola Inspección Educativa que corresponda.

No contrato establecerase un período de proba de 4 meses, sendo motivo de extinción do mesmo o non superalo. A resolución da superación ou non do período de proba estará condicionada a un informe previo emitido polos Directores do Conservatorio e da Escola de Música Municipal, onde se poda comprobar se o/a traballador/a desenvolve correctamente ou non o seu traballo e polo tanto, se debe ou non continuar prestando os seus servizos.

A retribución bruta será a correspondente á categoría de profesor do concello, ascendendo para as 6 horas/sem. a 389,99 €/mes (334,28 € de salario e 55,71 € de paga extra).

2.- REQUISITOS DOS/AS ASPIRANTES

Para tomar parte na selección, os/as aspirantes deberán cumpri-los seguintes requisitos, referidos todos e cada un deles á data na que remate o prazo de presentación de solicitudes e que estean debidamente xustificados:

1. Ser español ou nacional dalgún dos demais estados membros da Unión Europea ou nacional dalgún estado, ó que, en virtude de tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España, lles sexa de aplicación a libre circulación de traballadores.
   Tamén poderán participar calquera que sexa a súa nacionalidade, o cónxuxe dos españois e dos nacionais dalgún dos demais estados membros da Unión Europea, e cando así o prevexa o correspondente tratado, o dos nacionais dalgún estado ó que en virtude dos tratados internacionais celebrados pola Unión Europea e ratificados por España lle sexa de aplicación a libre circulación de traballadores, sempre que non estean separados de dereito. Así mesmo, coas mesmas condicións, poderán participar os seus descendentes e os do seu cónxuxe, menores de vinte e un anos ou maiores de dita idade que vivan ás súas expensas.
   Tamén, quen non sendo español nin nacional dun estado membro da Unión Europea, se encontre en España en situación de legalidade, sendo titular dun documento que lle habilite para residir e poder acceder sen limitacións ó mercado laboral.
2. Ter cumpridos os dezaoito anos de idade e non ter acadada a idade de xubilación.
3. Non padecer enfermidade, nin estar afectado/a por limitación física ou psíquica que sexa incompatible co desenvolvemento das funcións propias da praza obxecto desta convocatoria.
4. Non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado/a para o exercicio das funcións públicas. No caso de ser nacional doutro Estado, non estar inhabilitado/a ou en situación equivalente, nin estar sometido/a a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o acceso ó emprego público.
5. Non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas.
6. Posuír algunha das seguintes titulacións:
   *Título de Profesor/a de Música (Grao medio), Especialidade Clarinete, (Plan 1966).
   *Título de Profesor/a Superior de Música, Especialidade Clarinete, (Plan 1966)
   *Título Superior de Música na Especialidade de Clarinete. (Plan LOGSE).

3.- SISTEMA DE SELECCIÓN

A selección realizarase mediante o seguinte sistema:

A) Fase concurso: no que se valorarán os méritos presentados polos/as aspirantes de conformidade co recollido nas presentes bases. Será posterior á fase oposición e non será eliminatoria.

B) Fase oposición: Será obrigatoria e comprenderá a realización de tres probas, tendo carácter eliminatorio as dúas primeiras:
B.1.- O/A aspirante exporá un proxecto de formación musical, relacionado coa especialidade á que se opta, mediante a presentación por escrito dunha programación anual das clases para un determinado curso; exporá oralmente as actuacións a desenrolar para conseguir os obxectivos académicos diante do tribunal durante un tempo máximo de 15 minutos. O tribunal poderá formular preguntas ó/á aspirante orientadas a coñecer o seu grado de aptitude persoal para o desenrolo do posto de traballo ofertado.
A programación escrita deberá entregarse no momento no que se presente a instancia para participar no presente procedemento de selección; o día da exposición oral fixarase no taboleiro de anuncios do concello.
Puntuación máxima 18 puntos, tendo que acadarse un mínimo de 9 puntos para non quedar eliminado/a do proceso de selección.

B.2.- Interpretación co clarinete de dúas pezas de diferentes estilos, cunha duración total que non sexa inferior a 8 minutos, nin superior a 15 minutos. O/A aspirante deberá presenta-la partitura xunto con dúas fotocopias para os membros do tribunal.
Polo menos, unha das pezas deberá ir acompañada de piano; para elo, o/a aspirante deberá traer o seu propio/a pianista acompañante. Se unha das pezas non leva acompañamento pianístico, entón deberá pertencer ó repertorio solista do instrumento. (Non se admitirán estudos; obrigatoriamente deberá ser unha obra).
Puntuación máxima 10 puntos, tendo que acadarse un mínimo de 5 puntos para non quedar eliminado/a do proceso de selección.

B.3.-Obrigatoria, pero non eliminatoria, consistente na realización dunha tradución por escrito dun texto en idioma castelán ó galego, nun tempo máximo de 30 minutos, cualificándose de 0 a 2 puntos, sen que sexa necesario obter unha cualificación mínima.
Estarán exentos de realizar esta proba os/as aspirantes que acrediten posuír o Curso de perfeccionamento, Certificación de aptitude do Celga 4 ou equivalente, obtendo, sen necesidade de realiza-lo exame, a puntuación máxima que se pode alcanzar nesta proba.

A puntuación final da fase oposición será a suma de ambas probas.

As persoas que non consigan praza pasarán a formar parte dunha bolsa de traballo, de tal maneira que, se o concello precisa dun/ha técnico/a destas características para aqueles supostos nos que quede vacante a praza como consecuencia de producirse algunha das seguintes circunstancias,

- baixa por IT, do/a titular.
- baixa por maternidade da titular máis o permiso por lactación cando se acumule en xornadas completas.
- vacacións, permisos ou descansos do/a titular.
- vacante definitiva da praza por renuncia voluntaria do/a traballador/a ou por non superación do período de proba.

entón acudirase a dita bolsa, seleccionando ó/á primeiro/a deles/as e soamente poderá seleccionarse ó/á seguinte a este/a, sempre e cando aquel/a rexeitase o posto, o que suporá pasar ó final da lista salvo que se dean as circunstancias de estar xa traballando ou enfermo/a, o que deberá xustificarse mediante a documentación necesaria.

Así mesmo, pasarase a chamar ó/á seguinte da lista, no suposto de que a persoa seleccionada para o posto non xustifique a documentación requirida no punto 8 das presentes bases, quedando excluído/a definitivamente da bolsa.

Se fose necesario acudir á bolsa, a modalidade contractual que se empregará para contratar dito persoal para os tres primeiros dos supostos descritos será de interinidade, polo tempo que dure a ausencia do/a traballador/a substituído/a con dereito a reserva do posto de traballo, e para o último dos supostos utilizarase o contrato de servizo determinado, a tempo parcial, respectándose en todo caso, o establecido no artigo 1 das presentes bases en canto a duración do contrato.

A vixencia da presente bolsa de traballo será ata o 30/09/2011.

4.- DOCUMENTACIÓN E PRAZO PARA A PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

As solicitudes para participar no procedemento de formación de bolsa de traballo formalizaranse no modelo de instancia que se xunta a estas bases e dirixiranse ó Sr. Alcalde, presentándose no Rexistro Xeral do Concello ou polas outras formas previstas no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de Novembro, reguladora do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común, durante o prazo de cinco días hábiles, contados a partir do día

seguinte ó da publicación do anuncio da convocatoria nos diarios La Voz de Galicia e La Región, sendo o horario de presentación de documentación:
-de luns a venres: 9:00 a 14:00 h.
-sábados: 10:00 a 13:00 h.

Non obstante, de non presentarse no Rexistro Xeral, os/as interesados/as dentro do prazo, deberán remitir por fax ó concello (nº 988-327441/988-325978) avisando da presentación da solicitude por algún dos outros medios previstos no artigo 38 da Lei 30/92. Sen a concorrencia de ámbolos dous requisitos, non será admitida a solicitude se é recibida con posterioridade á data de terminación de prazo.

Xunto coa instancia deberá achegarse a seguinte documentación:

- Copia compulsada do D.N.I ou documento de identidade que acredite a súa nacionalidade; a documentación que se presente deberá estar en vigor.
- Declaración de non estar afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas, de non padecer enfermidade ou defecto físico/psíquico, que lle impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes a praza á que se opta e de non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas; no caso de ser nacional doutro Estado, non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin estar sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que impida, no seu Estado, nos mesmos termos, o aceso ó emprego público. (Anexo II)
- Acreditación de estar en posesión da titulación esixida. No caso de titulación obtida no estranxeiro, deberá aportarse o documento que acredite fidedignamente a súa homologación.
- Relación de méritos que alega e documentación **xustificativa e compulsada** de cada un deles. As compulsas deberán estar realizadas por notario, secretario/a deste concello ou funcionario/a en quen delegue.
- A programación escrita á que fai referencia o apartado B1 da fase oposición.

Non se tomarán en consideración nin serán valorados aqueles méritos que non queden acreditados en tódolos seus extremos no momento de presentación de instancias. Asemade, non se terán en conta aqueles méritos alegados e aportados con posterioridade ó remate do prazo de presentación de instancias.

5.-BAREMO XERAL DE MÉRITOS

O baremo aplicado na valoración de méritos xerais será o seguinte:

1. Experiencia profesional:

A puntuación máxima que se pode obter neste apartado é de *16 puntos*, baremados da seguinte maneira:

1-A Por cada ano de servizos remunerados prestados, laboralmente por conta allea, como profesor/a en conservatorios ou escolas de música de titularidade pública (distintos do Concello do Barco), impartindo clases de música na especialidade clarinete: *0,36 puntos*.

1-B Por cada ano de servizos remunerados prestados, laboralmente por conta allea, como profesor/a de música dependente do Concello do Barco de Valdeorras: *0,84* puntos.

1-C Por cada ano de servizos remunerados prestados, laboralmente por conta allea, como profesor/a en conservatorios ou escolas de música de titularidade pública (distintos do Concello do Barco) en especialidades de distinto nivel educativo ó que corresponda a especialidade clarinete: *0,24 puntos*

1-D Por cada ano de servizos remunerados prestados, laboralmente por conta allea, como profesor/a en conservatorios ou escolas de música de titularidade privada na especialidade clarinete : *0,12 puntos*

Os períodos fraccionados valoraranse proporcionalmente á puntuación dada por ano traballado (meses de 30 días).

No suposto de que a xornada de traballo non sexa do 100%, entón a puntuación por este concepto reducirase en proporción ás horas traballadas.

Para a xustificación deste apartado, os/as aspirantes deberán presentar documentación acreditativa dos servizos prestados, ben sexa a través de contrato de traballo, de certificado ou de calquera outro documento con forza probatoria e no que se perciba claramente a duración do traballo, a xornada de traballo e o servizo prestado; en caso de xustificarse os servizos prestados con contrato de traballo, deberá achegarse tamén informe da vida laboral emitido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social ou certificado de empresa.

2. Formación especializada:

Pola formación continuada do profesorado ou un maior perfeccionamento ata un máximo de 4 puntos baremados do seguinte modo:

2-A Pola participación en cursos, xornadas, congresos, seminarios relacionados directamente con materias musicais ou a pedagoxía musical, organizados por organismos-institucións públicas ou por empresas privadas, tendo en este último caso que estar os cursos debidamente homologados ou avalados por un organismo-institución pública, baremados do seguinte modo:

a- Cursos de 10 a 19 horas: 0,10 puntos/curso.
b- Cursos de 20 a 39 horas: 0,15 puntos/curso.
c- Cursos de 40 en adiante: 0,20 puntos/curso.
d- Por xornadas, seminarios ou congresos: 0,05 puntos/xornada.

Os cursos que teñan que ver coa especialidade clarinete, valoraranse con 0,03 puntos a maiores, en función da duración total dos mesmos.

As xornadas de duración superior a 10 horas, valoraranse como se dun curso se tratara.

Non se puntuarán aqueles cursos nos que soamente algún dos módulos que compoñen o curso estea relacionado con materias musicais.

Será necesaria documentación acreditativa do contido dos cursos recibidos, cando este non se deducise da propia denominación dos cursos.

No suposto de que non exista constancia da duración dos cursos ou xornadas, os mesmos valoraranse a razón de 0,05 puntos.

Para a acreditación destes méritos terá que aportarse documentación xustificativa de ter finalizado con aproveitamento o curso, ben sexa a través dun informe emitido pola persoa responsable ou coordinadora do curso, de certificado ou de copia cotexada do diploma expedido pola entidade organizadora (calquera das tres xustificacións é válida).
No suposto de que o curso non se rematara por abandona-lo por colocación, ou porque aínda se estea impartindo, entón puntuaranse os módulos terminados satisfactoriamente, en funcións das horas asistidas.

2-B Por impartir cursos de formación complementaria como profesor/a na especialidade clarinete: 0,10 puntos/hora
Deberá acreditarse mediante certificado do organismo que organizou o curso

2-C Por gravacións, dirixir ou realizar concerto como solista, 0,15 puntos por cada unha delas, 0,30 puntos no caso de figurar como director; (deberase presentar no caso de gravacións o ISBN, e no resto un certificado de organismo oficial, programación do concerto, artigo ou revista onde quede reflexada claramente a súa participación):

2-D Por cada título profesional de música diferente á especialidade clarinete: 0,50 puntos/título.

2-E Por posuír premios extraordinarios e obtidos cos estudos correspondentes á praza á que se opta: 0,50 puntos/premio.

3.Fase oposición: valorarase cunha puntuación máxima de 30 puntos.

6.- TRIBUNAL CALIFICADOR

O tribunal, que terá como función a valoración dos méritos alegados polos/as aspirantes presentados/as e dos exames correspondentes á fase oposición, estará integrado polos seguintes membros:

- Presidente: Un/ha funcionario/a ou persoal laboral deste concello e suplente designado polo Presidente da Corporación.

- Secretario/a: Un funcionario do concello (sen voto), designado polo Presidente da Corporación.

- Vogais: Catro membros, titulares e suplentes designados polo Presidente da Corporación.

Tenderase a que os membros do tribunal sexan persoal do propio concello, non tendo dereito a percibir as indemnizacións por asistencia correspondentes segundo o RD 462/2002 do 24 de maio. En caso contrario, no suposto de que forme parte do tribunal algunha persoa allea ó concello, entón si terá dereito a percibi-la mencionada indemnización si se solicita por escrito.

Segundo o recollido no art. 60 da Lei 7/2007 de 12 de abril, do Estatuto Básico do Empregado Público, na designación dos membros do tribunal tenderase a buscar a paridade entre mulleres e homes, e en todo caso, actuarase seguindo os principios de imparcialidade e profesionalidade dos membros, téndose así mesmo en conta que, o persoal de elección, de designación política, os funcionarios interinos e o persoal eventual non poderán formar parte dos órganos de selección.

O tribunal poderá dispor a incorporación, ós seus traballos, de asesores especialistas, quenes se limitarán o exercicio das súas especialidades técnicas, que serán a única base da súa colaboración co órgano de decisión e que actuarán por tanto con voz pero sen voto.

Os membros do tribunal deberán absterse de intervir, notificándoo ó Excmo. Sr. Alcalde, cando concorran neles algunha das circunstancias previstas no artigo 28 da Lei 30/92, de 26 de novembro, de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, ou se realizasen tarefas de preparación de aspirantes a probas selectivas de acceso non cinco anos anteriores á publicación desta convocatoria. O/A presidente/a do tribunal poderá requirir ós membros do mesmo, declaración expresa de non atoparse incursos en causa de abstención nas circunstancias previstas no artigo 28 da Lei 30/92. Así mesmo, os/as aspirantes poderán recusar ós membros do tribunal cando concorran as circunstancias previstas no presente parágrafo.

O tribunal non poderá actuar ou constituírse sen a presenza polo menos de tres dos seus membros con dereito a voto, sendo imprescindible en todo caso a asistencia do/a presidente/ e do/a secretario/a, esta última persoa sen voto.

O tribunal actuará con suxeición ás bases de convocatoria, quedando facultado para resolver cantas cuestións se susciten na súa interpretación.

7.- <u>PROCEDEMENTO DE SELECCIÓN</u>

Logo de finalizar o prazo de presentación de instancias, por resolución de Alcaldía aprobarase a lista de admitidos/as e excluídos/as ó concurso, que se fixará no taboleiro de anuncios do concello, concedéndose un prazo de dous días hábiles para reclamacións ou corrección de erros, que soamente poderán ser formuladas polas persoas excluídas. Así mesmo, tamén aparecerá o día de realización das tres probas da fase oposición, que se realizarán no mesmo día.

A partir do terceiro día hábil (ou posterior hábil seguinte para o caso de tratarse dun festivo), de realiza-las probas, reunirase o tribunal para a valoración dos méritos e das probas, publicándose no taboleiro de anuncios as puntuacións obtidas polos/as aspirantes. Non se valorarán os méritos daquelas persoas que non superen a proba escrita que é eliminatoria, xa que quedan fóra do procedemento.

Todas as notificacións que se realicen respecto ó presente procedemento de selección, levaranse a cabo exclusivamente, de acordo co establecido no art. 59.6.b da Lei 30/1992, do 26 de novembro, do Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento Administrativo Común, a través de publicacións no taboleiro de anuncios do Concello Vello.

A cualificación final do procedemento virá determinada pola suma das puntuacións da fase concurso e da fase oposición**.** Para o caso de empate na puntuación final, darase preferencia á puntuación obtida no segundo exame eliminatorio da fase oposición (B2); de persisti-lo empate e pola seguinte orde, o primeiro exame eliminatorio da fase oposición, a experiencia profesional e formación especializada. Se aínda así continúa o empate, procederase á realización dun sorteo público para determina-la orde de puntuación.

O ditaminado polo tribunal someterase á Alcaldía para a decisión que proceda.

Como consecuencia de que este concello convoca, para o presente ano, varias prazas laborais temporais de profesor/a de música para diferentes especialidades musicais, entón no suposto de que unha mesma persoa opte a varias delas e saia seleccionada para máis dunha praza, entón deberá elixir soamente unha delas.

8.- PRESENTACIÓN DE DOCUMENTACIÓN COMPLEMENTARIA

O/A aspirante proposto/a presentará no rexistro do concello, no prazo de tres días hábiles contados dende a publicación do resultado do proceso selectivo no taboleiro de anuncios do concello a seguinte documentación:

*Certificado médico oficial acreditativo de non padecer enfermidade ou defecto físico ou psíquico que sexa incompatible co desenvolvemento das funcións ou tarefas correspondentes á praza á que se opta.

Se o concello considera que o certificado médico aportado non é o suficientemente claro para determinar se a persoa pode desempeña-lo posto de traballo obxecto da convocatoria, entón o/a aspirante proposto/a deberá pasar unha

revisión médica na mutua que estableza o concello, correndo por conta deste último os gastos derivados da revisión.

Se dentro do prazo indicado, salvo casos de forza maior, o/a aspirante proposto/a non presentase o certificado médico, este fose desfavorable ou o informe da mutua (en caso de ter que pasa-la revisión) tamén fose desfavorable, entón o/a aspirante non será nomeado para a praza, quedando anuladas tódalas súas actuacións. Neste suposto procederase a chamar á persoa seguinte da lista (segundo a orde de puntuación resultante do proceso selectivo), tendo tamén que acreditar, segundo o procedemento descrito, a circunstancia contemplada no presente artigo.

9.- NOMEAMENTO E FORMALIZACIÓN DO CONTRATO

Xustificada a documentación sinalada no artigo anterior, formalizarase o contrato entre o Sr. Alcalde do concello e o/a aspirante seleccionado/a.

Ata que se formalice o mesmo e se incorpore ó posto, o/a aspirante non terá dereito á percepción económica algunha.

O acordo definitivo que adopte Alcaldía será publicado no taboleiro de anuncios do concello, para coñecemento de tódolos/as aspirantes, que poderán interpoñe-los recursos previstos na vixente lexislación.

O Barco de Valdeorras, 18 de agosto de 2010
O ALCALDE,

Asdo: Alfredo L. García Rodríguez

CONCELLO
O BARCO DE VALDEORRAS

ANEXO Iº

MODELO DE INSTANCIA

D/ª...provist o/a de D.N.I. nº............................... con enderezo na R/..nº....................piso............ C.Postal........................Localidade.. Municipio.............................Provincia......................Teléfono...........................

Enterado/a da convocatoria pública realizada polo Concello do Barco para a contratación temporal (contrato de servizo determinado), dun/ha profesor/a de música, especialidade clarinete.

DECLARO:

1º.- Que coñezo na súa integridade as bases que rexen a convocatoria.
2º.- Solicito ser admitido/a ó referido concurso, e comprométome a someterme ás bases que o regulan.

...., ... de................de 2010

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DO CONCELLO DO BARCO DE VALDEORRAS.-

RELACIÓN DE MÉRITOS QUE SE XUSTIFICAN E FORMA DE ACREDITACIÓN

•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•
•

CONCELLO
O BARCO DE VALDEORRAS

ANEXO II

DECLARACIÓN RESPONSABLE

D/ª...provisto/a de D.N.I. nº.., con enderezo na R/.. núm. ....piso................. C.P........................ Localidade,...........................Municipio.............................. Provincia...................................Teléfono...

DECLARO:

Que non estou afectado/a por ningún dos motivos de incompatibilidade recollidos na lexislación vixente sobre incompatibilidades do persoal ó servizo das administracións públicas, de non padecer enfermidade ou defecto físico/psíquico, que me impida o desempeño das funcións ou tarefas correspondentes a praza á que opto e de non estar separado/a, mediante expediente disciplinario do servizo ó Estado, ás Comunidades Autónomas ou ás Entidades Locais, nin estar inhabilitado para o exercicio das funcións públicas;
-no caso de ser nacional doutro Estado-, de non estar inhabilitado ou en situación equivalente, nin estar sometido a sanción disciplinaria ou equivalente que me impida, no meu Estado, nos mesmos termos, o aceso ó emprego público.

O Barco de Valdeorras,........de...............2010

Asdo: ....